

 [För mer informtion, läs här](#)

Ansökningar skall vara barn- och utbildningsförvaltningen tillhanda innan den 31 oktober varje år. Insatserna som avses i ansökan ska vara genomförda innan vårterminens slut det läsår stipendiet erhållits och ska återslagas innan höstterminens början nästkommande läsår. Barn- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp utser tillsammans med nämndens presidium under november månad stipendiat bland de inkomna ansökningarna.

Beskrivning och motivering

Tänk på att beskriva och motivera så tydligt som möjligt vad du/ni avser att använda stipendiet på 25 000 kr till. Det kan vara t ex kompetensutvecklingsinsatser, inköp av olika typer av fortbildningsmaterial eller en studieresa. Förklara hur projektet kommer att förbättra verksamheten och hur dessa förbättringarna ska kunna utvärderas. Ju bättre du/ni kan motivera varför just ditt/ert projekt förtjänar stipendiet ju större är chanserna att erhålla det. Återslagning av hur medlen har använts samt utvärdering av genomförda insatserna kommer att begäras.

Beskriv så konkret som möjligt vad du/ni avser att använda stipendiet till:

Redogör för hur insatsen kommer verksamheten till del:

Redogör översiktlig budget för insatsen:

Beskriv tydligt hur verksamheten kommer att förbättras om du/ni får stipendiet, samt hur detta kommer utvärderas:

Sökandes uppgifter

	Förnamn	Efternamn
	Arbetar som	Arbetsplats
	E-post	

Blanketten sänds till
Barn- och utbildningsförvaltningen
Klippans Kommun
264 80 Klippan